

PRO DRACHTEN

SCHOOLGIDS

2023-2024

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding	3
2.	Praktijkonderwijs wérkt, maar hoe?	5
	2.1 Over het praktijkonderwijs	5
	2.2 Toelating praktijkonderwijs	5
	2.3 Zelf talenten ontdekken	6
	2.4 Samen met ouders	6
3.	Onderwijsmodel PRO Drachten	7
	3.1 Het onderwijsmodel	7
	3.2 De onderbouw	7
	3.3 De PRO-vmbo route	8
	3.4 De middenbouw	9
	3.5 De leer-werkroute of werk-leerroute?	10
	3.6 De bovenbouw	11
	3.7 De NT2 route	12
4.	Lessentabel 23-24	13
5.	Waar gaan onze leerlingen naar toe?	14
	5.1 Uitstroom schooljaar 22-23	14
	5.2 Diploma praktijkonderwijs	14
	5.3 Nazorg	15
6.	Stages	17
	6.1 Stagetraject	17
	6.2 Voorbereiden stage	17
	6.3 Oriënterende stage	17
	6.4 Afstemming stage	18
	6.5 Uitstroom stage	18
	6.6 De stagecoach	18
7.	Elke leerling de juiste aandacht	19
	7.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	19
	7.2 Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)	20
	7.3 Coaching en loopbaangesprekken	20
	7.4 Extra aandacht als dat nodig is	21
	7.5 Schoolconsulent Carins	21

INHOUDSOPGAVE

8.	Hoe gaan we met elkaar om?	22
	8.1 Identiteit PRO Drachten	22
	8.2 Goed onderwijs	22
	8.3 Relatie	22
	8.4 Een positief schoolklimaat	23
	8.5 Leren met vallen en opstaan	23
	8.6 School als sociale oefenplaats	24
9.	Wat als het toch even niet lukt?	25
	9.1 Escalatiemodel	25
	9.2 Vertrouwenspersoon	25
	9.3 Anti-pestprotocol	25
	9.4 Preventieve kluiscontroles	26
	9.5 Verzuim	26
10.	Samenwerkingsverbanden	28
	10.1 Passend onderwijs	28
	10.2 Opdracht samenwerkingsverband	28
	10.3 Informatiepunt voor leerling en ouders	29
	10.4 Ondersteuningstoewijzing	29
	10.5 Zorgplicht	30
	10.6 OndersteuningsPlanRaad	30
11.	Gezonde school	31
12.	Financiële ouderbijdrage	33
13.	Participatiebeleid	34
14.	Buitenschoolse activiteiten	35
15.	Praktische informatie	37

1. INLEIDING

Welkom op PRO Drachten

De scholen voor praktijkonderwijs OSG Singelland De Venen en CSG Liudger De Ring zijn per 1 augustus 2022 samengegaan onder de naam PRO Drachten. Twee scholen, twee besturen, een heel breed aanbod, en vooral: één gezamenlijke missie om het beste onderwijs te geven.

PRO Drachten is een school voor praktijkonderwijs en pro-vmbo voor jongeren van 12 tot en met 18 jaar, in de regio Drachten en omstreken. Een school waar je mag zijn wie je bent en mag doen wat bij je past. Of een leerling wil doorstromen naar het mbo of aan het werk wil op een plek die past bij het eigen talent, wij helpen de leerlingen hun sterke kanten te ontwikkelen en om stage- en/of werkplekken te vinden.

Samen talenten ontdekken en ontwikkelen

Op PRO Drachten geloven we dat je je altijd moet blijven ontwikkelen en dat doen wij dan ook. Tijden veranderen; werkgevers en vervolgonderwijs vragen andere vaardigheden van onze leerlingen. De afgelopen jaren is de motivatie en ontwikkeling van de leerling zelf steeds belangrijker geworden. Wij stippelen de toekomst voor onze leerlingen niet meer uit, dat doen ze zelf. Natuurlijk helpen we ze daar wel bij, door samen hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Daarbij staat het eigenaarschap van de leerling zoveel mogelijk centraal.

Iedereen is welkom

Op onze school is er plek voor iedereen. Het maakt niet uit welke achtergrond of mogelijkheden een leerling heeft. Daarom proberen ons onderwijs zo passend mogelijk te maken. Wij denken dat het goed is om ons onderwijs aan te passen aan de leerling, en niet andersom. Wij staan dan ook voor passend onderwijs en maatwerk. Hiermee werken we niet alleen aan zelfvertrouwen, maar zal de leerling zich vooral ook competentier voelen. Dit gevoel van "Ik kan iets" is zo wezenlijk voor een kind in ontwikkeling. Dit draagt allemaal bij aan de veilige plek waar je samen met je klasgenoten mag werken aan jouw talenten.

Leren in de praktijk

Praktijkstages zijn een belangrijk onderdeel van het praktijkonderwijs. Ze geven leerlingen de kans om de vaardigheden die ze op school leren, direct in de praktijk toe te passen. Daarom hebben we goede contacten met bedrijven, organisaties en instellingen in de omgeving. Door deze stages intensief te begeleiden stellen wij leerlingen in staat om uit te stromen naar een betaalde baan of geven we ze goede competenties mee voor de instroom in het Middelbaar Beroeps Onderwijs.

Diploma

Alle leerlingen binnen onze school kunnen een diploma voor het praktijkonderwijs behalen. Dit is een mooie ontwikkeling van de afgelopen jaren en die ontwikkeling is zo waardevol voor de leerlingen. Samen met het portfolio kunnen zij zich met trots presenteren en doen ze volwaardig mee.

Trots op onze school

Onze leerlingen zijn trots op hun school. Dat motiveert ons elke dag weer om met ze aan de slag te gaan. Dat blijven we doen, ook dit schooljaar!

Leeswijzer

We realiseren ons dat de term 'ouders' niet altijd de lading dekt. Kinderen kunnen ook opgroeien in eenoudergezinnen of bij andere verzorgers dan hun eigen ouders. Overal waar wij spreken over 'ouders', kan dan ook ouder(s)/verzorger(s) gelezen worden.

Ewoud Stadman
Directeur



2. PRAKTIJKONDERWIJS WERKT, MAAR HOE?

Op praktijkschool PRO Drachten zitten ruim 350 leerlingen en werken ongeveer 75 medewerkers. Onze leerlingen komen uit de wijde omgeving van Drachten. We stimuleren leerlingen om zelfstandig naar school te komen. Dat kan met de fiets, maar ook met het openbaar vervoer; we hebben goede busverbindingen. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen veilig aan het verkeer deelnemen, geven we verkeerslessen en organiseren we ieder jaar een verkeersmarkt. Onze school heeft hiervoor een verkeersveiligheidslabel gekregen.

2.1 Over het praktijkonderwijs

PRO Drachten is een school voor praktijkonderwijs (PRO) en PRO-vmbo. Dat betekent dat we ons onderwijs op de praktijk richten. Onze leerlingen leren namelijk het meest door zelf te ervaren wat ze kunnen. Ze moeten zien, ruiken en voelen wat ze leren. Wij brengen de leerlingen in situaties die zo dicht mogelijk bij de praktijk staan. Zwemmen leer je immers ook niet op de kant, maar in het water.

Zo begeleiden we onze leerlingen heel praktijkgericht naar een volwaardige plek in de samenleving. Dat gaat verder dan het vinden van een geschikte werkplek of vervolgopleiding. We leren onze leerlingen ook om zelfstandig te wonen, een goede burger te zijn en hun vrije tijd op een zinvolle manier te besteden. Het gevoel dat je iets kunt en dat je ergens bij hoort, motiveert en geeft zelfvertrouwen. Daarom lopen zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en sociale vaardigheden als een rode draad door ons onderwijsprogramma.

2.2 Toelating tot het praktijkonderwijs

Er zijn landelijke criteria om toegelaten te worden tot het praktijkonderwijs. Praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen:

1. met een IQ tussen de 55 en 80
2. met een leerachterstand van 3 jaar of meer op twee van de volgende domeinen:
 - inzichtelijk rekenen,
 - begrijpend lezen,
 - technisch lezen,
 - spellen.

waarvan één van de domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen moet zijn.

Bij de toelating kijken we hoe de leerling het op de basisschool heeft gedaan bij begrijpend en technisch lezen, spelling en rekenen. Daarnaast kijken wij ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling en de zelfstandigheid van de leerling.

2.3 Zelf talenten ontwikkelen

Bij ons op school staat de leerling centraal. Leerlingen krijgen de kans hun talenten te ontwikkelen. Het onderwijsprogramma speelt in op hun eigen mogelijkheden. Ze kunnen zelf sturen op hun ontwikkeling. Wij helpen ze met goede begeleiding en coaching, samen met hun ouders. We helpen onze leerlingen antwoord te geven op de volgende vragen:

- Wie ben ik?
- Wat kan ik?
- Wat wil ik?

2.4 Samen met de ouders

Ouders spelen een belangrijke rol in de opleiding van onze leerlingen.

Wij zien de schoolloopbaan als een taak van de school, de leerling en zijn ouders samen. Daarom voeren we regelmatig loopbaangesprekken met ouders en leerlingen.

In die gesprekken praten we over hoe de leerling het doet op school en spreken we de verwachtingen die we van elkaar hebben uit. Wij vinden het namelijk belangrijk dat school, ouders en leerlingen van elkaar weten hoe ze tegen de gang van zaken op school aankijken, ook als ze het niet met elkaar eens zijn.

Drie keer per jaar bespreken we als school de ontwikkeling van alle leerlingen in de leerlingbespreking. Gaat het een keer niet zoals verwacht, dan kijkt het ondersteuningsteam of er extra actie ondernomen kan worden. De conclusies van deze leerlingenbesprekingen bespreken we altijd met de ouders en de leerlingen zelf. Dat doen we omdat we liever niet óver onze leerlingen praten, maar mét de leerlingen en hun ouders.

3. HET ONDERWIJSMODEL VAN PRO DRACHTEN

3.1 Het onderwijsmodel

Leerlingen in het praktijkonderwijs blijven in principe zes jaar lang op PRO Drachten, van hun 12e tot hun 18e jaar. Het onderwijsprogramma is opgedeeld in 3 fasen:

- onderbouw (leerjaar 1 en 2)
- middenbouw (leerjaar 3 en 4)
- bovenbouw (leerjaar 5 en 6)

Leerjaar	1	2	3	4	5	6	Leering volgen
	Fase 1		Fase 2		Fase 3		
Instroom basisonderwijs	Oriënteren		Verdiepen		Specialiseren MBO 2		Nazorg 2 jaar
	PRO VMBO				Specialiseren Werk		
					Specialiseren Begeleid Werk		
Stage	Voorbereiden		Oriënteren	Afstemmen		Plaatsen	Uitstroom
Leeftijd	12	14		16		18	20
Instroom voortgezet onderwijs							

3.2 Onderbouw (leerjaar 1 en 2)

Dit is de oriëntatiefase. De eerste jaren proberen we een zo goed mogelijk beeld van elke leerling te krijgen. Leerlingen maken kennis met alle (praktijk)vakken en vaardigheden. Zo wordt steeds duidelijker wat de mogelijkheden en interesses van elke leerling zijn. Aan het eind van het tweede leerjaar wordt het voorlopige uitstroomperspectief van de leerling vastgesteld. Dat perspectief geeft aan tot welke uitstroom de leerling zich bij ons naar verwachting kan ontwikkelen:

Begeleid werken: we begeleiden de leerling naar werken met begeleiding of werken in een vorm van dagbesteding;

Werk: we begeleiden de leerling naar een baan bij een werkgever;

mbo: de leerling gaat na het praktijkonderwijs verder op een mbo-opleiding.

De leerlingen krijgen een lesprogramma dat hen voorbereidt op hun eigen uitstroomprofiel.

3.3 PRO-vmbo route

Soms is er bij de aanmelding van een leerling nog twijfel over de meest passende uitstroom; PRO of vmbo. Voor deze leerlingen bieden wij in samenwerking met CSG Liudger Splitting de pro-vmbo route. Dit is een oriëntatieroute waarbij de leerling in leerjaar 1 en 2 deels lessen volgt op het vmbo en deels op het praktijkonderwijs.

Deze route is voor leerlingen waarbij;

- het IQ past bij PrO en de leervorderingen bij basisberoepsgerichte leerweg (BB) op het vmbo
- Of; de leervorderingen passen bij PrO en het IQ past bij BB op het vmbo
- het IQ past binnen grensgebied PrO en BB op het vmbo (75-85)
- het IQ en de leervorderingen net binnen BB passen maar een inzichtvak (begr. lezen en/of rekenen) zit op PRO.

Bij deze route wordt de leerling ingeschreven bij PRO, waarvan de leerling ook de begeleiding en coaching krijgt. De lessen vinden dus deels plaats op PRO Drachten en deels op de vmbo CSG Liudger Splitting. Beide scholen liggen vlakbij elkaar en in het rooster wordt rekening gehouden met de reistijd tussen de twee verschillende scholen.

Lessen op vmbo:

Nederlands, Engels, wiskunde en biologie op vmbo niveau BB

Lessen op PRO:

- rekenen, begrijpend lezen, taal, ICT en burgerschap
- koken, verzorging, LO en bevo
- mentoruur en coaching op PRO

In het 2e leerjaar verschuift het accent meer naar het vmbo-aanbod en zullen leerlingen ook meer lessen volgen met de reguliere BB-klassen. Daarnaast krijgen leerlingen in het 2e jaar profieloriëntatie en communicatietraining. Aan het einde van het 2e jaar volgt er een evaluatie met de leerling, ouders en lesgevende docenten van beide scholen en wordt er een definitieve route bepaald.

Daarbij zijn er 3 mogelijkheden:

- de leerling gaat naar bovenbouw (klas 3) vmbo-BB
- de leerling doet nog een derde jaar onderbouwklas (klas 2) vmbo-BB
- de leerling gaat naar de middenbouw (klas 3) op PRO

3.4 Middenbouw (leerjaar 3 en 4)

Na een uitgebreide oriëntatie in leerjaar 1 en 2 gaan de leerlingen door naar de verdiepende fase. In leerjaar 3 gaan ze verder met twee profielvakken die het beste passen bij hun talenten, interesses en mogelijkheden. Binnen de profielvakken kunnen ze vanaf leerjaar 4 hun eerste branchecertificaten behalen. Met deze certificaten vullen de leerlingen als het ware hun eigen gereedschapskist. Met een volle kist zijn ze klaar om onze school te verlaten. Onze leerlingen kunnen een certificaat behalen voor:

- Zorg & welzijn (Z&W)
- Horeca
- Mobiliteit en transport (M&T)
- Produceren, installeren en energie (PIE)
- Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)
- Dienstverlening en product (D&P) vanaf leerjaar 4
- Groen & dierversorgung (G&D)
- Technologie en toepassing (T&T)

3.5 Leer-werkroute of werk-leerroute?

Na 2 jaar weten de meeste leerlingen vaak goed wat ze willen en kunnen. Veel leerlingen willen graag doorleren omdat ze uit willen stromen naar het mbo. Andere leerlingen hebben ervaren dat theoretisch leren niets meer voor ze is en liever willen leren in de praktijk.

Wij bieden daarom vanaf leerjaar 3 twee leerroutes..De werk-leerroute en de leer-werkroute. Aan het einde van leerjaar 2 maken leerling, ouders en mentor hier een keuze in.

Werk-leerroute

Bij de werk-leerroute worden leerlingen voorbereid op uitstroom naar werk als ze 18 worden.

De werk-leerroute ziet er als volgt uit:

- 3 dagen per week stage
- 1 dag per week profielvakken
- 1 dag per week LO

Leer-werkroute

Deze route is voor leerlingen die nog graag aan hun AVO (rekenen, spelling, Engels) willen werken of door willen stromen naar een mbo-opleiding.

De leer-werkroute ziet er als volgt uit:

- 2 dagen stage
- 1 dag profielvakken
- 2 dagen LO en AVO

Zowel in de werk-leerroute als de leer-werkroute is er veel aandacht voor de arbeids-competenties. Hierdoor zijn leerlingen goed voorbereid op het echte werk en daar zijn werkgevers weer blij mee. Zij willen graag medewerkers die zelf kunnen plannen, organiseren en overleggen en die verantwoordelijkheid nemen voor hun werk.

3.6 De bovenbouw (leerjaar 5 en 6)

In de bovenbouw gaan de leerlingen zich verder specialiseren. Ze gaan verder met 1 profielvak. De leerlingen gaan meer dagen stage lopen en de stages sluiten aan bij het gekozen profielvak. In deze laatste fase werken we nauw samen met de mbo-opleiding of werkgever waar de leerling uiteindelijk terecht komt.

Voor leerlingen met een mbo-uitstroomprofiel werken we samen met alle mbo-opleidingen in de regio om te kijken of een vervolgopleiding mogelijk is. Leerlingen die doorstromen, moeten in staat zijn om mbo niveau 2 te halen. Met de mbo-opleidingen hebben we een speciaal symbiose traject waarbij leerlingen stapsgewijs, deels bij ons en deels al op het mbo, toewerken naar het positief afronden van de entreeopleiding. Eventuele uitvallers in dit traject kunnen zo weer instromen in de werk-leerroute bij ons op school. Na het afronden van de entreeopleiding kan de leerling starten met een mbo niveau 2 opleiding.

Welke opleidingen, cursussen en routes hebben we te bieden?

- Branche-opleidingen op niveau 1 voor meerdere beroepen: praktijkgerichte beroepsopleidingen met een diploma van de beroepsbranche die erkend is door bedrijven.
- Branche-cursussen: praktijkgerichte opleidingen met een certificaat van de beroepsbranche dat erkend is door bedrijven (o.a.VCA, vorkheftruck, melkdiploma)
- Route naar het mbo in samenwerking met de mbo's: Diploma Entree (niveau 1) voor leerlingen die kunnen doorleren op mbo niveau 2.

3.7 De NT2 route

Voor leerlingen met een migratieachtergrond voor wie Nederlands de tweede taal is, bieden wij een extra ondersteunend traject. Voor deze leerlingen is met het oog op goede kansen in het mbo en het bedrijfsleven een goede beheersing van de Nederlandse taal heel belangrijk. Misschien nog wel belangrijker dan praktische vaardigheden.

In de onderbouw krijgen deze leerlingen in kleine groepjes lessen in Nederlands en begrijpend lezen van een NT2 docent.

In de middenbouw hebben deze leerlingen in plaats van twee praktijkprofielen maar één praktijkprofiel. In de tijd dat andere leerlingen hun tweede profiel doen, hebben deze leerlingen 8 uur extra Nederlands en begrijpend lezen. Het accent ligt in deze lessen op het opdoen van praktische taalkennis en het vergroten van de woordenschat.

4. URENTABEL PRO SCHOOLJAAR 23-24

leerjaar	1	2	3LW	3WL	4LW	4WL	5/6LW	5/6WL
mentorles (30 min.)	4	4	3	2	2	1		
rekenen	3	2	3	1				
wiskunde					3		3	
spelling/taal	2	2	3	2				
(begrijpend) lezen	2	1						
Nederlands					3		3	
M&M	3	3	1	1	1	2	1	2
LEF	1	1	1	1				
BPV			1					
SOVA	1	1	1		1			
LO	4	4	4	4	2	2		
verzorging	1	1						
koken	2	2		2				
wonen & vrije tijd			2					
algemene techniek	8	8						
keuzevak					2		2	
profielvak			8	8	8	8	4	4
arbeidstraining	4	2						
interne stage		4						
stage			8	14	18	27	18	36
totaal (lesuren)	34,66	32,66	33	34	39	39,66	31	42

* Keuze opties keuzevak vrije tijd en burgerschap in de bovenbouw.

Frysk, koken, sport, bevo/textiel, engels, ckv, autotheorie.

5. WAAR GAAN ONZE LEERLINGEN NAARTOE?

5.1 Uitstroom

Veel leerlingen gaan na PRO Drachten aan het werk. Samen met de stagecoach en eventuele ondersteunende instanties en gemeenten wordt gekeken naar een passende uitstroombaan. Steeds meer leerlingen gaan via ons symbiose traject naar een vervolgopleiding in het mbo. In dit symbiose traject volgt de leerling een deel van het onderwijs op een mbo school. Na het behalen van de entreeopleiding starten de meeste leerlingen dan met een mbo niveau 2 opleiding.

De uitstroom in schooljaar 2021-2022 was:

	#	%
arbeid	25	31%
mbo BBL (arbeid en leren)	3	4%
mbo BOL (leren)	40	49%
dagbesteding	3	4%
toeleiding/training traject	5	6%
overig	5	6%
totaal	82	100%

5.2 Diploma praktijkonderwijs

Het praktijkonderwijs kent sinds 2020 een landelijk diploma. Er is geen centraal examen. Gedurende hun schoolcarrière verzamelen leerlingen certificaten en bewijzen. Leerlingen krijgen aan het eind van hun opleiding een diploma en een examenportfolio praktijkonderwijs mee. In dit portfolio verzamelen de leerlingen hun bewijzen, beoordelingen, certificaten en diploma's. Met het portfolio kan een leerling laten zien: dit ben ik, dit kan ik en dit wil ik.

Naast de certificaten voor de profielvakken en branchegerichte cursussen hebben leerlingen ook de mogelijkheid om KSE examens te doen voor de vakken Nederlands en rekenen op (voorbereiden op) 1F of 2F niveau. KSE staat voor Kwaliteitsgerichte Educatie. Deze examens worden afgenomen door examenbureau IVIO. De certificaten worden landelijk erkend.

5.3 Nazorg

De leerling is na uitstroom werknemer bij een bedrijf of instelling of doet een vervolgopleiding op het mbo. Wij bieden alle leerlingen 2 jaar nazorg. Doel: Vinger aan de pols houden bij onze oud-leerling in de nieuwe baan of in het vervolgonderwijs. De nazorg duurt tot twee jaar nadat de leerling onze school heeft verlaten. Samen met de leerling wordt afgestemd hoe dit traject eruit komt te zien.



6. STAGES: HET ECHE WERK

6.1 Stagetraject

Stages zijn een belangrijk onderdeel van het praktijkonderwijs. We bieden twee soorten stages aan:

- interne stage op school
- externe stage buiten school

Tijdens de stages past de leerling in de praktijk toe wat hij op school geleerd heeft; zowel de praktische vaardigheden als de theorie. Daarnaast werkt de leerling aan zijn arbeidscompetenties, waarop de leerling wordt beoordeeld. Als een leerling een succesvolle stage loopt, geeft dit zelfvertrouwen. Zo zet de leerling met elke stage weer een stap vooruit. Het uiteindelijke doel van de stages is het vinden van een passende baan.

Het stagetraject dat iedere leerling doorloopt, bestaat uit 4 stage treden:

1. voorbereidende stage
2. oriënterende stage
3. afstemmings stage
4. uitstroom stage

6.2 Voorbereidende stage

De leerling loopt onder begeleiding stage op de school en het bijbehorende schoolterrein. De leerling heeft het eerste en tweede leerjaar het vak arbeidstraining. In het tweede leerjaar start de leerling met een interne stage in school. Doel: voorbereiding op stages buiten de school. Deze stages vallen onder direct toezicht van de school.

Voor leerlingen waar de stap van de interne stage naar de zelfstandige externe stage te groot is, bieden wij de verlengde interne stage. Hier kunnen de leerlingen in school onder begeleiding werken aan de arbeidscompetenties.

6.3 Oriënterende stage

De leerling loopt één dag stage bij een bedrijf of instelling. De leerling doet met stages op verschillende plekken werkervaring op. Doel: werkveldoriëntatie en oriëntatie op de competenties en vaardigheden van de leerling. Eenvoudiger gezegd: passen het type bedrijf en de werkzaamheden bij de leerling?

6.4 Afstemming stage

De leerling loopt een aantal dagen stage bij een bedrijf of instelling, zoveel mogelijk passend bij zijn/haar uitstroomprofiel. Doel: het afstemmen van de competenties en vaardigheden op de beroepskeuze van de leerling. De leerling ontdekt of dat wat het theoretisch en praktisch kan, past bij de functie en het bedrijf.

6.5 Uitstroom stage

De leerling loopt maximaal vijf dagen per week stage bij een bedrijf of instelling. Doel: plaatsing van de stagiair bij een bedrijf of instelling met een arbeidsovereenkomst. Een baan dus! Tijdens de uitstroom stage verzorgt de school waar nodig de aanvragen voor sociale ondersteuning.

Voor de leerlingen die vast zijn gelopen in de externe stage, hebben we twee voorzieningen. We kunnen de leerling een begeleide externe stage aanbieden. Deze stage vindt onder begeleiding van een stagedocent plaats bij een bedrijf. Er wordt dan gewerkt met een groepje van 4 à 5 leerlingen. Voor deze begeleide externe stage hebben we een samenwerking met een aantal bedrijven in Drachten waar wij met deze leerlingen gericht mogen komen oefenen. We kunnen de leerling ook een begeleide interne stage bieden, waarbij de leerling in school in het arbeidstrainingscentrum (ATC) onder begeleiding werkt aan de arbeidscompetenties.

6.6 De stagecoach

Elke leerling heeft een stagecoach. De stagecoach begeleidt het stagetraject en gaat regelmatig met de leerling en het bedrijf in gesprek over de voortgang. In het laatste traject van de stage zorgt de stagecoach voor ondersteuning bij de overstap naar een baan. PRO Drachten werkt hiervoor samen met het bedrijfsleven, de gemeente, het UWV en de reïntegratiebedrijven.

7. ELKE LEERLING DE JUISTE AANDACHT

7.1 Schoolontwikkelingsprofiel (SOP)

In het schoolontwikkelingsprofiel staat beschreven hoe PRO Drachten de leerlingen ondersteunt. De school is wettelijk verplicht in dit profiel de taken, verantwoordelijkheden en manier van werken rondom Passend Onderwijs te beschrijven.

In het SOP zijn 4 ondersteuningsroutes beschreven:

1. Basisondersteuning (MEEDOEN)

Deze basisondersteuning vormt het pedagogisch kader van de school. Het is het geheel aan preventieve interventies en kortdurende curatieve interventies, die het onderwijsleerproces van de leerling ondersteunen. Uitgangspunt is dat de basisondersteuning, de ondersteuning is, die je in elke klas aan alle leerlingen kan geven. Hierbij gaat het om het volgen van de leerling, het inspelen op de didactische - en pedagogische behoefte van de leerling, het pedagogisch klimaat, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de deskundigheid van de docenten. Hierin speelt de docent een belangrijke rol. Het niveau van deze basisondersteuning is de norm die de onderwijsinspectie stelt met betrekking tot de basiskwaliteit.

2. Basisondersteuning plus (MEEDOEN PLUS)

Bij meedoen plus bieden we als school een breder niveau van basisondersteuning aan. Deze ondersteuning is in principe voor alle leerlingen beschikbaar. Dit kan op individueel niveau of op klassenniveau ingezet worden en is in principe tijdelijk en preventief (voorkomend) of licht curatief (oplossend).

3. Extra ondersteuning (MEERDOEN)

Voor een deel van de leerlingen is er meer nodig dan de basisondersteuning om de opleiding binnen de gebruikelijke studieduur, op niveau af te ronden. Er kunnen structurele aanpassingen in de regels van de opleiding worden toegestaan: aanpassingen in de begeleiding, studielast, toetsen of in het schoolgebouw. Als de 'spelregels' worden opgerekt is het mogelijk voor deze leerlingen binnen de grenzen van het aangeboden programma hun opleiding in het regulier onderwijs af te ronden. Het gaat hierbij om ondersteuning met een structureel, langdurig karakter op individueel niveau.

Vaak zijn er bij deze ondersteuning ook hulpverleners van buiten betrokken. Voor deze vorm van ondersteuning wordt een OPP van het Samenwerkingsverband gebruikt, omdat hierin de verschillende rollen en inzet van de verschillende personen benoemd duidelijker kunnen worden. Ouders en de leerling denken mee in het opstellen van dit OPP.

4. Speciale ondersteuning

Als het niet mogelijk is om een leerling met extra ondersteuning binnen PRO Drachten een passende onderwijsplek te bieden, zijn er binnen het samenwerkingsverband twee voorzieningen beschikbaar: het VSO en het OPDC. Bij een plaatsing van leerling in één van deze beide voorzieningen spreken we over speciale ondersteuning. Het kan hierbij gaan om een tijdelijke plaatsing op het OPDC, een symbiose met inschrijving in het VSO of een plaatsing in het VSO. Hiervoor is altijd een indicatie van het samenwerkingsverband nodig.

Het kan voorkomen dat – ondanks dat de school zich optimaal inspant om voor alle leerlingen maximale aanpassingen in het onderwijs en de leermiddelen te realiseren en met personele inzet – de school niet voldoende tegemoet komt aan de zeer specifieke onderwijsbehoeften van de leerling om de opleiding binnen de gebruikelijke studieduur, op niveau af te ronden. In dat geval zal de school vanuit haar wettelijke zorgplicht in ieder geval in samenspraak met ouders de leerling naar een passende onderwijsplek toe leiden.

7.2 Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)

Onze school plant de ontwikkeling samen met de leerling via een Individueel Ontwikkelingsplan (IOP). In dit plan schetsen we het niveau en de richting van de leerling. Dat noemen we het uitstroomprofiel. We bereiden de leerling hierop voor via de theorie- en praktijklessen. Het is daarom belangrijk dat de leerling de juiste vakken volgt, op het niveau dat bij de leerling past. In het IOP nemen we ook een aantal evaluatiemomenten op. Op die momenten kijken we terug en beoordelen we of de leerling nog op koers ligt.

7.3 Coaching en loopbaangesprekken

De leerling heeft regelmatig coachgesprekken met de mentor. Ze bespreken samen de voortgang en de leerling stelt zichzelf een aantal ontwikkelingsdoelen. Deze worden geëvalueerd tijdens de coachmomenten en loopbaangesprekken. Deze loopbaangesprekken doen we twee keer per jaar samen met leerling en ouders. Als er extra hulp of aanpassing nodig is om de leerling zijn doelen te laten bereiken, dan maken we een

handelingsplan, waarin we beschrijven hoe we de leerling weer op koers kunnen brengen. Dit doen we samen met de leerling en zijn ouders.

7.4 Extra aandacht als dat nodig is

Drie keer per jaar bespreekt de school de ontwikkeling van iedere leerling tijdens de leerlingbesprekingen. Gaat het een keer niet zoals verwacht, dan bespreekt het ondersteuningsteam wat de school hieraan kan doen. De uitkomsten van de leerlingenbesprekingen worden met de leerlingen en hun ouders besproken.

Als een leerling extra begeleiding nodig heeft, komt het ondersteuningsteam in actie. Hierin zitten de ondersteuningscoördinator, leerlingbegeleiders, het schoolmaatschappelijk werk en de orthopedagoog. Zij adviseren en ondersteunen als er extra begeleiding nodig is. Soms is er hulp van buiten de school nodig. Dan kunnen wij een multidisciplinair overleg organiseren. Voor dit overleg maken we dan gebruik van de expertise van het ondersteuningsteam, maar ook van externe deskundigen: een leerplichtambtenaar, een schoolarts, CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin), politie, VNN en bureau HALT.

7.5 Schoolconsulent Carins

Vanuit Carins is er voor leerlingen een medewerker verbonden aan onze school. Zijn er moeilijkheden thuis of op school of zit je niet lekker in je vel? Misschien word je gepest, voel je je angstig, verdrietig of merk je dat je schoolresultaten achterblijven. Soms weet je niet precies wat er aan de hand is, maar maak je je wel zorgen. De schoolconsulent is er om samen met de leerling een passend antwoord te vinden door te luisteren en mee te denken. Dit kan zijn in de vorm van tips, advies of kortdurende hulp of door te zorgen dat er passende hulp komt.

Meer informatie over Carins vind je op www.carins.nl

Schoolconsulent Carins

Richard van Nijnatten

E-mail: richard.van.nijnatten@carins.nl

06-5007 1038

8. HOE GAAN WE MET ELKAAR OM?

8.1 Identiteit PRO Drachten

Identiteit is alles wat een school tot die school maakt. Het pedagogisch klimaat, de vormgeving van de onderwijsvisie, het contact met de ouders, op welke wijze docenten samenwerken en hoe de directie leiding geeft zijn merkbare elementen hiervan. De identiteit komt dus op allerlei gebieden tot uiting in de school en heel specifiek in het onderwijsprogramma waarin levensbeschouwelijk onderwijs centraal staat. We zijn ons ervan bewust dat onze verschillende levensbeschouwelijke wortels ons mensbeeld bepalen. Dit betekent dat er vanuit onze waarden *ontplooiing, betrokkenheid, plezier, respectvol en verantwoordelijk*, waardering is voor ieders inbreng, voor dialoog en verschil. Deze gemeenschappelijke kernwaarden vormen de basis voor de omgang met elkaar.

In leerjaar 1 t/m 3 hebben de leerlingen het vak LEF op hun rooster staan. LEF staat voor Levensbeschouwing En Filosofie. Tijdens dit lesuur gaan de leerlingen met elkaar in gesprek over het leven. Met behulp van uitnodigende lessen met plaatjes, teksten en filmpjes over een maatschappelijk of levensbeschouwend onderwerp proberen we leerlingen op een leuke en constructieve manier aan het denken te zetten. Bijvoorbeeld met thema's als vooroordelen, barmhartigheid, verdraagzaamheid maar ook actuele onderwerpen.

8.2 Goed onderwijs

Met goed onderwijs bereidt PRO Drachten haar leerlingen voor op een plek in de maatschappij (wonen, werken, burgerschap en vrije tijd). Het onderwijs is zo ingericht dat elke leerling zijn of haar talenten kan ontwikkelen; met hoofd, hart, handen en ruggengraat. We doen dit vanuit een liefdevolle, lerende en levendige organisatie, waarin alle leerlingen én medewerkers zo volledig mogelijk tot hun recht komen. We begeleiden onze leerlingen in hun ontwikkeling tot zelfbewuste mensen die keuzes durven maken, kunnen omgaan met teleurstellingen, zich verantwoordelijk weten en voelen voor de samenleving (zowel dichtbij als veraf) en die stevig in hun schoenen staan.

8.3 Relatie

Voor goed onderwijs is een goede relatie tussen leerlingen en medewerkers en leerlingen onderling van groot belang. Een prettig leerklimaat heeft een positief effect op de leerresultaten. Als leerlingen zich veilig en gezien voelen, als ze op school mogen zijn wie ze zijn en met plezier naar school gaan, komen ze op een positieve wijze tot ontwikkeling en tot

leren. Goede relaties, welbevinden en prestaties zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een goede relatie wordt gekenmerkt door vijf kernwaarden: respectvol, betrokkenheid, verantwoordelijkheid, plezier en ontplooiing. Deze vijf kernwaarden zijn op verschillende manieren geworteld in onze identiteit.

Alle medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in de pedagogische relatie met de leerlingen en handelen conform onze gemeenschappelijke waarden. Dat vraagt om dagelijks onderhoud, waarbij we elkaar ondersteunen en – indien nodig – aanspreken.

8.4 Positief schoolklimaat

Medewerkers, ouders en leerlingen werken samen aan een positief klimaat op school, waarin we openstaan om te leren van en met elkaar. Daarbij is een goede interactie tussen school, leerlingen, ouders en externe instanties van groot belang. Luisteren náár en respect hebben vóór elkaar, zijn daarbij essentieel. We leren de leerlingen samen te werken en bevorderen sociale vaardigheden en sociaal besef.

Interesse en betrokkenheid van onze medewerkers maken dat de leerlingen voelen dat ze de moeite waard zijn, iets betekenen en er mogen zijn, ook al gaat dat niet altijd gemakkelijk. Medewerkers hebben een open en nieuwsgierige houding richting de leerlingen en stimuleren dat ook bij de leerlingen onderling.

Elkaar écht leren kennen, luisteren zonder oordeel, openstaan voor verschillen en respect hebben voor de ander, zijn kwaliteiten die de onderlinge relatie versterken. Zo ontstaan er minder conflicten en zijn eventuele conflicten die toch ontstaan, gemakkelijker bespreekbaar.

8.5 Leren met vallen en opstaan

Leerlingen leren met vallen en opstaan. Er is veel oog voor wat goed gaat. We geven leerlingen aandacht, vertrouwen en verantwoordelijkheid. We werken aan de zelfstandigheid van leerlingen en stimuleren ze daarom om dingen zelf te doen, passend bij hun mogelijkheden. We ondersteunen ze om te komen tot succeservaringen op gebieden als leren, werken, burgerschap, wonen en vrije tijd. Dat vraagt goede pedagogische en didactische kwaliteiten van de medewerkers.

We hebben een voorspelbaar pedagogisch klimaat met heldere en duidelijke verwachtingen en basisregels die zijn gebaseerd op onze waarden en normen

(die aangeven hoe we met elkaar omgaan). Hierdoor weten leerlingen wat er van hen verwacht wordt en dat zorgt voor een gevoel van veiligheid.

We stimuleren en bekrachtigen gewenst gedrag. Ongewenst gedrag begrenzen we vroegtijdig door op kleine zaken vriendelijk maar beslist en consequent vanuit leiding te reageren. We zijn terughoudend met straffen. Als we wél straffen, is er altijd een duidelijke relatie met de overtreden regel. Zo krijgen leerlingen inzicht in het eigen gedrag.

8.6 School als sociale oefenplaats

De school is een sociale oefenplaats, waar leerlingen groeien door de omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen. Wederzijds respect en ruimte om te groeien zijn hierbij essentieel. Leerlingen moeten leren dat ze zich aan regels moeten houden. Dat vergt tijd, aandacht en begeleiding. Fouten (mogen) maken en daarvan leren hoort bij dat proces. Leerlingen moeten de kans krijgen om (met begeleiding) een fout te herstellen. Met een oplossingsgerichte aanpak begeleiden we de leerlingen daarbij. Tijdens herstelgesprekken zien we conflicten als een leerkans om constructief om te gaan met gevoelens en gedachten.

9. WAT ALS HET TOCH EVEN NIET GOED GAAT?

9.1 Escalatiemodel

Soms gedraagt een leerling zich niet volgens de schoolafspraken en ontstaat er onrust of overlast. Natuurlijk willen we dit zo veel mogelijk voorkomen. Als de normale interventies van de docent (waarschuwing, time-in, time-out, andere werkplek) onvoldoende effect hebben, meldt de leerling zich bij onze interne time-out voorziening, lokaal 1.05. Hier zit alle lesdagen een pedagogische medewerker die samen met de leerling afspraken maakt over een eventuele terugkeer in de lessen of een andere afhandeling. Wij werken met een escalatiemodel dat beschrijft hoe wij handelen bij ongewenst of grensoverschrijdend gedrag. Dit model is erop gericht om met vroegtijdige interventies, maximale escalatie te voorkomen. Dit model zorgt voor duidelijkheid bij leerlingen, ouders en medewerkers van de school.

9.2 Vertrouwenspersoon

Als een leerling zich niet prettig voelt door wat een andere leerling of medewerker zegt of doet, dan kan de leerling hierover een persoonlijk gesprek hebben met een vertrouwenspersoon. Dit is geen hulpverlener, maar iemand die praat met de leerling, luistert en ervoor zorgt dat er contact wordt gelegd met een hulpverlener als dit nodig is. De vertrouwenspersoon zoekt zelf ook contact met leerlingen als deze denkt dat een leerling behoefte heeft aan een luisterend oor.

De vertrouwenspersonen zijn:

Dhr. Sybren Vrijburg (s.vrijburg@prodrachten.nl)

Mevr. Inez Nijmeijer (i.nijmeijer@prodrachten.nl)

9.3 Anti-pestprotocol

Alle leerlingen moeten zich veilig en vertrouwd voelen op school. Bij de laatste meting hiervan geven de leerlingen aan dat dit op PRO Drachten het geval is. In de klassen wordt veel aandacht besteed aan positieve groepsvorming, welbevinden en sociale vaardigheid. We starten een aantal dagen per week met een mentoruur. Daarnaast bieden wij in de onderbouw de vakken sociale weerbaarheid en sociale vaardigheid. Hierdoor krijgen de leerlingen meer zelfinzicht en zelfvertrouwen en kunnen ze adequaat reageren in de sociale context.

Met een actieve aanpak op het gebied van pesten proberen wij pestgedrag uit te sluiten binnen onze school. Deze aanpak is vastgelegd in het pestprotocol. Ook hebben we een anti-pestcoördinator.

Uitgangspunten van het anti-pestprotocol zijn;

- Als pesten en pestgedrag plaatsvindt, ervaren we dat als een probleem op onze school. Voor zowel medewerkers van de school, als de ouders en de leerlingen.
- De school heeft een inspanningsverplichting om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken. Dit doen we door een veilig pedagogisch klimaat te creëren waarbinnen pesten als ongewenst gedrag wordt ervaren en niet wordt geaccepteerd.
- De medewerkers van de school moeten tijdig inzien en alert zijn op pestgedrag in algemene zin. Indien pestgedrag optreedt zal men duidelijk stelling en actie moeten ondernemen tegen dit gedrag. De verantwoordelijkheid blijft te allen tijde liggen bij het docententeam.
- Wanneer pesten ondanks alle inspanningen, weer optreedt, voert PRO Drachten het stappenplan van dit protocol uit.
- Dit pestprotocol wordt door het hele team, de leerlingenraad en de oudervertegenwoordiging onderschreven. Ook wordt deze ter inzage aan alle leerlingen en hun ouders aangeboden.

De anti-pestcoördinator is:

Mevr. Jildau Leistra (j.leistra@prodrachten.nl)

9.4 Preventieve kluiscontrole

Logischerwijs zijn alcohol, drugs en wapens binnen de school ten strengste verboden. Wij vinden het belangrijk om hier proactief in op te treden. Wij doen daarom met enige regelmaat preventieve kluiscontroles bij klassen. Mochten wij signalen krijgen dat een specifieke leerling toch in bezit is voor alcohol, drugs of wapens, dan kunnen wij besluiten over te gaan tot een individuele kluiscontrole. Een kluiscontrole vindt altijd plaats samen met de leerling en twee medewerkers van school. Ouders worden altijd achteraf geïnformeerd als er een klassikale of individuele kluiscontrole heeft plaatsgevonden.

9.5 Verzuim

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op tijd op school komen en aanwezig zijn in de les. Dit is ook heel belangrijk als een leerling stage gaat lopen of daarna een baan krijgt.

Als een leerling zonder een bekende reden afwezig is, zal de verzuimmedewerker contact opnemen met ouders hierover. Is een leerling te vaak afwezig of te laat? Dan volgt er op

school een gesprek met de mentor of de verzuimcoördinator. Hierover informeren we ook de ouders. De aanpak is erop gericht om ouder(s)/verzorger(s) zo vroeg mogelijk te betrekken bij het tegengaan van verzuim. Bij spijbelen worden de gemiste uren ingehaald. Ouders worden hierover geïnformeerd.

De verzuimcoördinator is;
dhr. William Wissink (w.wissink@prodrachten.nl)

Mocht het verzuim ondanks deze vroege interventies van de mentor of verzuimcoördinator toch doorgaan, dan zijn wij verplicht dit verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woonachtig is. De leerplichtambtenaar zal de leerling uitnodigen voor een gesprek op het gemeentehuis. Er worden afspraken gemaakt en deze worden vastgelegd in een waarschuwingsbrief. De leerplichtambtenaar kan waar nodig extra begeleiding initiëren via het gebiedsteam. Als het verzuim aanhoudt kan de leerplichtambtenaar overgaan tot het opleggen van een Halt-afdoening of proces-verbaal.

Ziekteverzuim is geoorloofd verzuim. Als de leerling een langere tijd of regelmatig ziek is, zal de mentor of de verzuimcoördinator contact opnemen met ouders. Bij bovengemiddeld of opvallend ziekteverzuim wordt de leerling aangemeld voor het spreekuur van de schoolarts. Dit spreekuur is op school en in dit gesprek zal de schoolarts met de leerling de klachten verkennen en behandelingsadviezen geven. Ouders mogen bij dit gesprek aanwezig zijn.

De schoolarts doet uitspraken over de belastbaarheid van de leerling en of een normale schoolgang mogelijk is.

10. SAMENWERKINGSVERBANDEN

10.1 Passend onderwijs

Passend onderwijs is de naam voor de manier waarop vanaf 1 augustus 2014 extra ondersteuning voor leerlingen wordt georganiseerd. Het doel van passend onderwijs zit in de naam: leerlingen onderwijs bieden dat bij hen past. Daarvoor krijgen leerlingen ondersteuning als het nodig is. Het is geen aparte schoolsoort.

Passend onderwijs betekent dus dat alle leerlingen de begeleiding krijgen die zij nodig hebben om te kunnen leren. Als het kan op een 'gewone' school voor voortgezet onderwijs. En als het beter is op een school voor speciaal onderwijs.

10.2 Opdracht samenwerkingsverbanden

Scholen binnen een regio werken samen in een samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverbanden voeren een wettelijke opdracht uit: ze moeten zorgen voor een dekkend aanbod aan (onderwijs)ondersteunende voorzieningen in de regio, zodat elke leerling die ondersteuning nodig heeft die ook ontvangt. Elk schoolbestuur heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid door middel van de zorgplicht.

Het samenwerkingsverband heeft daarnaast nog de volgende wettelijke taken:

- Een ondersteuningsplan maken. Hierin legt het samenwerkingsverband vast hoe kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende plek en passende begeleiding kunnen krijgen. Ook staat hierin welk niveau van basisondersteuning alle scholen in het samenwerkingsverband tenminste bieden;
- Het geld dat vanuit de overheid beschikbaar is voor extra ondersteuning (de ondersteuningsmiddelen) verdelen en toewijzen aan de scholen binnen het samenwerkingsverband;
- Beoordelen of leerlingen leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) nodig hebben;
- Beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het praktijkonderwijs of het speciaal onderwijs;
- Adviseren over de ondersteuning die leerlingen nodig hebben.

Onze school werkt samen met alle scholen voor (speciaal) voortgezet onderwijs in de regio Zuidoost Friesland binnen het Samenwerkingsverband Zuidoost-Friesland VO. De scholen uit ons samenwerkingsverband staan in de gemeenten Weststellingwerf, Ooststellingwerf, Heerenveen, Opsterland, Smallingerland, Tytsjerksteradiel en Achtkarspelen en een deel van de Friese Meren.

Als samenwerkingsverband willen we graag dat alle kinderen in onze regio een diploma/certificaat behalen dat past bij hun uitstroomperspectief. De schoolbesturen van de verschillende scholen zijn daar samen verantwoordelijk voor. Daarom proberen we binnen het samenwerkingsverband voor alle leerlingen een passend onderwijsaanbod te organiseren. Altijd in samenwerking met de leerling, ouders en school. Het onderwijsaanbod moet van voldoende kwaliteit zijn. Als het kan lokaal, dichtbij huis. Soms is het nodig een onderwijsvoorziening bovenlokaal (centraal) te organiseren binnen het samenwerkingsverband of buiten het samenwerkingsverband met externe partners.

Klik [hier](#) voor de website van het Samenwerkingsverband Zuidoost-Friesland.

10.3 Informatiepunt ouders en leerlingen

Bij het informatiepunt ouders en leerlingen kunnen ouders en leerlingen terecht met hun vragen over passend onderwijs. Hier kunnen ouders goede en onafhankelijke informatie krijgen over hun eigen rechten en plichten, de rechten en plichten van de school en het aanbod voor passend onderwijs in de regio Zuidoost Friesland.

Het informatiepunt is op werkdagen bereikbaar op het telefoonnummer 0512-799820. Ook kunt u een mail sturen naar info@swvzofriesland.nl of het contactformulier invullen.

10.4 Ondersteuningstoewijzing

Een van de taken van het samenwerkingsverband is het afgeven van indicaties voor het:

- praktijkonderwijs;
- leerwegondersteuning (LWOO);
- speciaal voortgezet onderwijs.

Een indicatie kan alleen worden aangevraagd door de school voor voortgezet onderwijs waar de leerling is aangemeld of ingeschreven staat. Bij de beoordeling van een aanvraag laat het samenwerkingsverband zich adviseren door twee onafhankelijke deskundigen.

10.5 Zorgplicht

Met de invoering van de wet passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht.

Dat betekent dat scholen verplicht zijn om een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. De zorgplicht geldt voor leerlingen die op school zitten en leerlingen die worden aangemeld. De school zoekt in overleg met de ouders een passende plek. Dit kan zijn:

- de eigen school;
- een andere gewone school als de school van keuze de benodigde hulp niet kan bieden;
- een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Met de zorgplicht wil de overheid voorkomen dat kinderen van school naar school worden gestuurd. Op de site van www.rijksoverheid.nl kunt u hier meer over lezen.

10.6 OndersteuningsPlanRaad (OPR)

De samenwerkingsverbanden passend onderwijs zijn verplicht een ondersteuningsplanraad (OPR) in te stellen. In de OPR zijn ouders en personeel van de scholen vertegenwoordigd. Zij worden gekozen door de medezeggenschapsraden van de scholen binnen het samenwerkingsverband. De OPR heeft instemmingsbevoegdheid ten aanzien van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Op deze manier wordt ervoor gezorgd dat ook ouders en personeel van de scholen inspraak hebben en betrokken worden bij de plannen en werkwijze van het samenwerkingsverband.

11. DE GEZONDE SCHOOL

Op PRO Drachten wordt veel aandacht besteed aan de gezondheid, het welzijn van leerlingen en medewerkers, de persoonlijke en sociale ontwikkeling van leerlingen en een veilige schoolomgeving. Dit doen we door activiteiten rondom fysieke en mentale gezondheid te organiseren en een gezonde kantine in te richten. Bij het inrichten van de gezonde school volgt PRO Drachten de richtlijnen van het overheidsproject 'de gezonde school'. Meer informatie staat op www.gezondeschool.nl.

Binnen en buiten de lessen wordt aandacht besteed aan de volgende thema's;

Gezonde voeding

Onze kantine heeft het predicaat 'gezonde kantine'. Dit betekent dat er bij de catering een afgewogen aanbod is waarbij er altijd gezonde opties geboden worden. Daarnaast staan er geen frisdrank- en snoepautomaten in onze school en we hebben een watertappunt voor onze leerlingen. In de lessen verzorging en koken is veel aandacht voor gezonde voeding en een gezonde leefstijl.

Bewegen en sport

PRO Drachten vindt bewegen belangrijk. Als afwisseling op het schoolse leren, maar ook als voorbereiding op een zinvolle sportieve vrijetijdsbesteding. In leerjaar 1 t/m 3 hebben de leerlingen 4 uren lichamelijke opvoeding. Dit is meer dan op andere vmbo-scholen. Naast de reguliere lessen LO laten we de leerlingen met toernooien, sportdagen en clinics, kennismaken met verschillende beweegmogelijkheden. In de pauzes kunnen leerlingen binnen gebruik maken van tafeltennistafels en tafelfuotbalspellen. En buiten van het basketbal- en voetbalveld, een fitness workout rek en een schommel. Leerlingen in de bovenbouw kunnen met pasjes van school, gratis gebruikmaken van sportschool 'Zummit'.

Relaties en seksualiteit

In de lessen verzorging wordt veel aandacht besteed aan relaties, seksualiteit, veilig vrijen, grenzen, seksuele diversiteit en genderdiversiteit. Daarnaast bieden we trainingen aan voor leerlingen die op thema wat extra ondersteuning kunnen gebruiken in de vorm van 'Girls Talk' voor de meisjes en 'Make a move' voor de jongens. Deze trainingen worden gegeven door onze eigen docenten die hier speciaal voor opgeleid zijn.

Alcohol, roken en drugspreventie

PRO Drachten heeft een rookvrij schoolterrein. Daarnaast heeft PRO Drachten met de gemeente Smallingerland de afspraak, om gezamenlijk te werken aan een Rookvrije Generatie. In de lessen wordt aandacht besteed aan voorlichting over alcohol, roken en drugspreventie. Hiervoor werken we samen met externe organisaties.

Mediawijsheid

Hoe om te gaan met social media en andere digitale valkuilen is een terugkerend onderwerp van gesprek in verschillende lessen.

12. FINANCIËLE OUDERBIJDRAGE

In de afgelopen jaren hebben we gezien dat de schoolkosten voor ouders steeds hoger worden. Hoewel onze school steeds meer taken met minder geld moet doen, vinden we toch dat we het onderwijs voor ouders zo toegankelijk mogelijk moeten maken.

PRO Drachten berekent een aantal schoolkosten zoals schoolreizen, schoolkampen, kluisjeshuur, kledinggeld, bijdrage voor de CJP-pas en culturele activiteiten niet meer aan ouders door. Wij verzorgen veel opleidingen en cursussen die leiden tot diploma's of certificaten. De leerlingen halen gemiddeld 4 certificaten en/of diploma's in hun schoolloopbaan en dat aantal stijgt nog steeds. We streven ernaar om dit te blijven bekostigen zonder bijdrage van ouders.

Wat betekent dit?

1. We vragen van de leerling dat hij goede werkschoenen, gymspullen, schrijfgerei en 'oortjes' heeft. Dat regelt u zelf. Overige onderwijsmaterialen en bedrijfskleding zijn op school beschikbaar.
2. Elke leerling heeft op school een chromebook tot zijn beschikking. Deze blijft op school en voor ouders zijn hier geen kosten aan verbonden.
3. De leerlingen krijgen allemaal een kluisleutel in bruikleen. Bij verlies van de sleutel of bij beschadiging van het slot krijgt de leerling de rekening van de kosten mee.
4. Bij feesten, klassenuitjes en evenementen waar leerlingen zich voor kunnen opgeven, vragen we mogelijk een kleine bijdrage voor deelname.
5. We sturen u alleen een rekening voor een vrijwillige ouderbijdrage. Van het geld dat daarmee binnenkomt, kunnen wij een deel van de extra activiteiten betalen zoals sportactiviteiten, Sint en Kerst, schoolfeesten, extraatjes bij schoolreizen, schoolkampen en excursies. We hopen dat we zo die extra activiteiten voor alle leerlingen zonder bijkomende kosten voor ouders kunnen betalen. Dit is echter een vrijwillige bijdrage.

Betaalsysteem

PRO Drachten maakt voor de facturering van de vrijwillige ouderbijdrage gebruik van het programma WIS Collect. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een e-mail met een link naar uw eigen beveiligde betaalomgeving op de site van WIS Collect. Daar kunt u uw facturen bekijken, printen, betalen en aangeven of u de kosten in meerdere termijnen wilt voldoen.

In deze [video](#) wordt de werking van WIS Collect kort uitgelegd.

13. PARTICIPATIEBELEID

PRO Drachten hecht veel waarde aan de mening van personeel, ouders en leerlingen. Hiervoor hebben wij verschillende inspraakorganen. Naast deze vormen van inspraak staan wij altijd open voor feedback en verbeteringsuggesties van leerlingen en ouders.

MR PRO Drachten

De medezeggenschapsraad bestaat uit vier personeelsleden en vier ouders. De MR denkt kritisch mee over het beleid op PRO Drachten, draagt ideeën aan en heeft op een aantal punten instemmingsrecht. De MR komt een aantal keer per jaar bij elkaar. De vergaderingen zijn openbaar. Voor meer informatie over de MR kunt u contact opnemen met de secretaris mevr. Anna Kuperus (a.kuperus@prodrachten.nl).

GMR

Onze school kent naast de MR ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor beide scholengemeenschappen, de GMR. Hier wordt het organisatiebreed beleid besproken en getoetst. De bestuurder heeft bij beleidswijzigingen instemming nodig van de GMR. De GMR wordt gevormd door ouders, personeelsleden en leerlingen van alle scholen. Voor meer informatie over de GMR kunt u contact opnemen met mevr. Miranda Brouwer (m.brouwer@prodrachten.nl)

Leerlingenraad

PRO Drachten heeft ook een leerlingenraad. Hierin is vanuit elk leerjaar een leerling vertegenwoordigd. De leerlingenraad komt een aantal keer per jaar bijeen onder begeleiding van 2 docenten. De leerlingenraad praat mee over veranderingen en komt zelf met ideeën en voorstellen om de school nog beter en leuker te maken. De leerlingenraad is bv. ook actief betrokken bij het organiseren van schoolfeesten. Voor meer informatie over de leerlingenraad kunt u contact opnemen met dhr. Gerd Jan Benedictus (g.benedictus@prodrachten.nl)

14. BUITENSCHOOLESE ACTIVITEITEN

Introductie activiteiten

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een aantal introductie activiteiten. Deze activiteiten zijn erop gericht om leerlingen kennis met elkaar te laten maken en elkaar beter te leren kennen. Samenwerken en plezier hebben, zijn daarbij een belangrijk aspect.

Schoolfeesten

Twee keer per jaar wordt er een schoolfeest georganiseerd voor leerlingen en medewerkers van PRO Drachten. Dit kan een feest in school zijn of op een andere locatie in Drachten. De schoolfeesten zijn alléén voor leerlingen van PRO Drachten. Vanzelfsprekend wordt er op schoolfeesten geen alcoholische drank geschonken. Leerlingen die vooraf indrinken of alcohol of andere middelen gebruiken tijdens het feest, wordt de toegang ontzegd. Ouders van betreffende leerling zullen hier altijd geïnformeerd worden hierover.

Schoolkamp of schoolreis

In de onderbouw gaan de leerlingen elk jaar op schoolkamp naar een kampeerboerderij in de regio. In klas 3 gaan leerlingen naar Ameland. In klas 4 en 5 hebben de leerlingen de keuze uit verschillende schoolreizen naar een stad of eiland. Het doel van de schoolkampen en schoolreizen is om de band tussen leerlingen te versterken, hen te leren samenwerken en op een andere, ontspannen manier met elkaar tijd door te brengen. Daarnaast willen we de wereld van de leerling ook iets groter maken.

Excursies

Bij verschillende (praktijk)vakken worden regelmatig excursies georganiseerd naar bedrijven in de regio. Leerlingen krijgen zo een goed beeld van de werkveldmogelijkheden.

CKV activiteiten

In de loop van het schooljaar zullen er CKV-activiteiten worden georganiseerd. CKV staat voor Culturele Kunstzinnige Vorming. Leerlingen maken zo kennis met cultuur en kunst. In de weken voor bevrijdingsdag komen er bijvoorbeeld gastsprekers komen die iets in de klas vertellen over de Tweede Wereldoorlog. Er wordt in klas 3 een excursie georganiseerd naar kamp Westerbork. In de laatste schoolweek wordt er in samenwerking met theater de Lawei een CKV-dag georganiseerd met verschillende workshops zoals muziek, schilderen, hiphop, dansen, graffiti, enz.

Sportdagen en toernooien

Naast eigen basketbal- en unihockeytoernooien per leerjaar, organiseert de sectie LO samen met de andere Friese PRO-scholen voor elk leerjaar één of meerdere sportdagen of toernooien. Zo organiseren we voor alle eerstejaars Friese PRO leerlingen een atletieksportdag, voor alle tweedejaars een survivaldag en een basketbaltoernooi en voor de leerjaren 3 en 4 een voetbaltoernooi, een badmintontoernooi en een unihockeytoernooi. Leerlingen kunnen zich hiervoor opgeven. In de laatste schoolweek organiseren we een zeskamp voor de leerlingen.

15. PRAKTISCHE INFORMATIE

Schoolleiding

Directeur:	Dhr. E. Stadman	e.stadman@prodrachten.nl
Adjunct directeur:	Mevr. A. Stornebrink	a.stornebrink@prodrachten.nl
Schoolcoördinatoren:	Mw. Y. de Boer	y.deboer@prodrachten.nl
	Dhr. W. Wissink	w.wissink@prodrachten.nl
	Dhr. P. Bergsma	p.bergsma@prodrachten.nl

Ondersteuningsteam

Ondersteuningscoördinator:	Mw. J. Leistra	j.leistra@prodrachten.nl
Maatschappelijk werk:	Mw. M. Slomp	m.slomp@prodrachten.nl
	Mw. H. de Groot	h.degroot@prodrachten.nl

Schooltijden

De lessen beginnen om 8.15 uur. Het 1e uur is een mentoruur. Deze duurt 30 minuten. De overige lessen duren 45 minuten, maar vooral in de praktijklessen werken we veel met dubbele lessen van 90 minuten. Dit noemen we blokken.

lesuur 1	08.15 – 08.45 uur
lesuur 2	08.45 – 09.30 uur
lesuur 3	09.30 – 10.15 uur
pauze	
lesuur 4	10.30 – 11.15 uur
lesuur 5	11.15 – 12.00 uur
pauze	
lesuur 6	12.30 – 13.15 uur
lesuur 7	13.15 – 14.00 uur
pauze	
lesuur 8	14.15 – 15.00 uur
lesuur 9	15.00 – 15.45 uur

Ons rooster kent géén tussenuren. Lesuitval willen we voorkomen. Bij afwezigheid van de docent zorgen we waar mogelijk voor een vervangende docent, zodat leerlingen geen tussenuren hebben.

Pauses

De grote pauze om 12.00 uur duurt 30 minuten. In de ochtend en in de middag is er ook een pauze van 15 minuten. We houden de pauzes kort, om de leerlingen zoveel mogelijk op school te houden.

Voor schooltijd en tijdens pauzes is er toezicht in de hal, in de kantine en op het plein. Leerlingen mogen van het plein af, mits ze op tijd terug zijn voor de volgende les. Op het hele schoolterrein mag niet gerookt worden en rookwaren zijn niet zichtbaar in school.

Presentis

PRO Drachten maakt gebruik van Presentis als online platform voor inzage in het rooster, het verzuim, het huiswerk, de leerdoelen en de cijfers. De leerling krijgt de inlogcode van de mentor. Ouders krijgen hun eigen inlogcode via de administratie. Dit gebeurt in de eerste weken na de zomervakantie. Presentis werkt ook met een app. Wij adviseren leerlingen (en ouders) om de Presentis app op de telefoon te installeren zodat ze altijd het rooster kunnen inzien en op de hoogte zijn van roosterwijzigingen of lesuitval.

Lesbenodigheden

Om goed zelfstandig te kunnen werken bij de theorielessen moeten de leerlingen de volgende schoolspullen zelf aanschaffen en dagelijks mee hebben:

- pen(nen) en potlood
- oordopjes of koptelefoon
- evt. muis voor chromebook

School zorgt voor de benodigde (werk)boeken en werkschriften. Deze hoeven ouders niet zelf aan te schaffen. Boeken en werkschriften blijven op school. Leerlingen hebben géén papieren agenda nodig.

Digitale leermiddelen

Leerlingen werken tijdens de lessen op Chromebooks van school. Deze hoeven ouders niet zelf aan te schaffen. Elk klaslokaal beschikt over een kar of kist met voldoende chromebooks. Elke leerling heeft een eigen account, waarop methodes beschikbaar zijn en het gemaakte werk direct opgeslagen wordt. De inlogcode krijgt de leerling van de mentor. De leerling kan thuis op eigen device ook inloggen op dit account.

Mobiele telefoon

De mobiele telefoon is in de les niet nodig. De Chromebooks bieden in de les voldoende mogelijkheden om lesstof te verwerken of iets op te zoeken. De mobiele telefoon gaat voor aanvang van de les in de kluis.

Werkkleding en werkschoenen

De leerling zorgt voor geschikte kleding bij de (praktijk)lessen. Bij ongeschikte, ongepaste of onveilige kleding zal de leerling hierop aangesproken worden. School zorgt waar nodig voor beschermende kleding zoals stofjassen, overalls, kookschorten e.d.

Leerlingen met lang haar dienen bij de praktijkvakken, i.v.m. de veiligheid, hun haar in een staart te dragen. De leerling zorgt zelf voor een elastiekje. Petten en mutsen gaan bij alle lessen voor aanvang van de les in de tas of in de kluis.

Bij veel praktijklessen zijn werkschoenen verplicht. Zonder werkschoenen kunnen leerlingen de les niet volgen. Ouders/leerlingen dienen de werkschoenen voor aanvang van het nieuwe schooljaar zelf aan te schaffen. Klompen zijn niet toegestaan als werkschoenen en mogen in de hele school niet gedragen worden.

Gymles

Voor de gymlessen zijn gymschoenen en gymkleding (lange of korte broek + shirt) verplicht. Indien de leerling door blessure of ziekte (deels) niet mee kan doen met de gymles geven ouders dit met een briefje door aan de gymdocent. Douchen is niet verplicht, maar na de les even opruimen is wel wenselijk.

Kluis

Elke leerling krijgt aan het begin van het schooljaar een kluis in bruikleen. Hier zijn geen kosten aan verbonden. De leerling is verantwoordelijk voor de eigen kluis. Bij schade aan de kluis of bij verlies van de kluisleutel, worden kosten in rekening gebracht. Aan het einde van het schooljaar wordt de kluis netjes opgeleverd en wordt de kluisleutel ingeleverd.

Eten & drinken

In de grote pauze kunnen leerlingen eten en drinken halen bij de catering. De catering wordt verzorgd door de leerlingen van de interne stage. Onze kantine heeft het predicaat

‘Gezonde schoolkantine’. Dit betekent dat we terughoudend zijn met ongezonde snacks en dat er altijd gezonde alternatieven geboden worden. Er kan betaald worden met contant geld of pinpas.

Vanaf schooljaar 2023-2024 bieden we voor alle leerlingen op alle dagen een gratis schoollunch aan in de vorm van broodjes, soep en fruit. Daarnaast is er elke woensdag een gratis schoolontbijt.

In de kantine staat ook een automaat voor koffie, thee en chocolademelk. Hier kan alleen met een bankpas betaald worden. In de hal staat een watertappunt voor het bijvullen van drinkflessen. PRO Drachten is een gezonde school en kiest er bewust voor om géén frisdrank- en snoepautomaten in school te plaatsen.

Lokaal 1.05

Mocht het een leerling even niet lukken in de les, dan kan de docent de leerling een ‘time-out’ geven in lokaal 1.05. De leerling kan ook zelf aangeven een ‘time-out’ nodig te hebben. In lokaal 1.05 zit de hele dag een pedagogisch medewerker die met de leerling in gesprek gaat over een mogelijke terugkeer in de les en wat daarvoor nodig is.

Verzuim

Leerlingen zorgen dat ze op tijd, met de juiste spullen, in het lokaal zijn. Leerlingen die te laat komen hoeven zich niet te melden, maar gaan meteen naar de les. De docent registreert de leerling als ‘te laat’. Leerlingen die te vaak te laat komen, hebben een gesprek met hun mentor. Ouders worden hierover geïnformeerd.

Bij spijbelen of opvallend verzuim zullen leerling en ouder(s)/verzorger(s) tijdig geïnformeerd worden om tot een gezamenlijke aanpak te komen. De gespijbelde uren worden ingehaald.

Bij hoog verzuim zijn wij, conform leerplicht afspraken met de gemeente, verplicht het verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal de leerling dan uitnodigen voor een gesprek op het gemeentehuis. Bij hoog ziekteverzuim zal de mentor contact leggen met de leerling en de ouders.

Verlof

Dokters- of tandartsafspraken worden tijdig doorgegeven aan de administratie. Met een briefje, afsprakenkaart of telefoontje van ouders. Afspraken worden zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland. Voor overig verlof dienen ouders tijdig een verlofaanvraag te doen bij de schoolcoördinator. De leerling kan hiervoor een verlofaanvraagformulier ophalen bij de balie.

Ziekmelding

Als de leerling ziek is, geven ouders dit voor aanvang van de eerste les of stage door aan de administratie (0512 - 517624). Op een stagedag wordt het stagebedrijf ook geïnformeerd. Als de leerling weer beter is en weer naar school of stage kan, ontvangen wij graag een 'betermelding'. Zo weten wij dat we de leerling weer op school of stage mogen verwachten. Mocht de leerling na het weekend nog steeds ziek zijn, dan verwachten we maandag een nieuwe ziekmelding.

Indien een leerling in de loop van de dag ziek wordt, dan meldt de leerling zich bij lokaal 1.05. De medewerker beoordeelt of de leerling ziek naar huis mag. Voordat de leerling naar huis gaat, zal de medewerker contact opnemen met ouders.

Fotograferen en filmen in school

Zonder toestemming mag er niet gefotografeerd of gefilmd worden op school. Ook mag beeldmateriaal niet zonder toestemming gepubliceerd worden. Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders/verzorgers hun toestemming wel/niet verlenen voor het publiceren van beeldmateriaal.

Fietsenstalling

Leerlingen plaatsen hun fiets op het plein in de daarvoor bedoelde rekken. Het is voor leerlingen niet toegestaan de fiets in de docenten fietsenstalling of bij de personeelsingang te plaatsen. Dit geldt ook voor elektrische fietsen en scooters.. Voor schooltijd en tijdens pauzes is er toezicht op het plein en de fietsenstalling.

Er staan in de fietsenstalling laadpalen voor het opladen van elektrische fietsen. Leerlingen met een losse accu mogen deze opladen in het lokaal.





PRO
DRACHTEN



[prodrachten.nl](https://www.prodrachten.nl)



PRO Drachten is een samenwerking tussen
CSG Liudger en OSG Singelland